

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия № 12 им. В.Э. Белоконя города Ставрополя

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ №12 ИМЕНИ БЕЛОКОНЯ
ВЛАДИМИРА ЭДУАРДОВИЧА ГОРОДА
СТАВРОПОЛЯ

Подписано цифровой подписью:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ №12 ИМЕНИ БЕЛОКОНЯ ВЛАДИМИРА
ЭДУАРДОВИЧА ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ
Дата: 2025.09.22 22:57:28 +03'00'

ПРИКАЗ

17 марта 2026 года

№ 35/1

об участии обучающихся 4, 7, 10 классов
во всероссийских проверочных работах

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 мая 2025 года № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего, 2025/2026 учебном году», приказом комитета образования города Ставрополя от 20 февраля 2026 года №121 - ОД «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2025-2026 учебном году в общеобразовательных организациях города Ставрополя», в целях организованного проведения Всероссийских проверочных работ

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Принять участие во всероссийских проверочных работах (далее ВПР) обучающимся 4, 7, 10 классов согласно графику проведения ВПР.
2. Всероссийские проверочные работы провести на 2-4 уроках (4,10 классы), 5-7 уроках (7 классы) (продолжительность выполнения работы по каждому предмету определяется согласно Порядку проведения всероссийских проверочных работ в 2026 году).
3. Ответственному администратору Евстраховой О.А. провести необходимые для проведения ВПР мероприятия:
 - провести инструктаж с организаторами в аудитории;
 - подготовить макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы;
 - распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников;
 - получить критерии оценивания ответов и передать их комиссии по проверке работ;

- обеспечить объективность на всех этапах проведения ВПР;
 - провести анализ результатов ВПР обучающихся в срок до 30 мая 2026 года.
4. Классным руководителям 4, 7, 10 классов – Лисоченко Е.В., Проскуриной Н.А., Евстраховой О.А., Алимовой Е.Е., Нерсисян А.Р., Матушкиной С.А., Минаковой Л.В., Ревякиной Т.О.:
- обеспечить обучающихся необходимыми письменными принадлежностями, подготовить учебные кабинеты согласно списочному составу класса;
 - обеспечить присутствие общественных наблюдателей (родители (законные представители) по одному от класса на каждую работу).
5. Учителям – предметникам в классном журнале в день проведения работ сделать запись «Всероссийская проверочная работа» с выставлением отметок.
- 5.1. Рассматривать ВПР как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.
6. Утвердить следующий состав организаторов в аудитории:

20 апреля 2026 года

2-3 урок (90 мин)

10А класс – русский язык – Коваленко В.А.- кабинет №118

10Б класс - русский язык – Пусева Н.В. - кабинет №316

22 апреля 2026 года

3 урок (45 мин)

4А класс - математика – Евстрахова О.А.– кабинет №214

4Б класс - математика — Одинцова Т.Д. - кабинет №20

4В класс - математика – Лисоченко Е.В. - кабинет №213

23 апреля 2026 года

2-3 уроки (90 мин)

10А класс - математика – Пусева Н.В.– кабинет №104

10Б класс - математика — Одинцова Т.Д. - кабинет №105

23 апреля 2024 года

6 урок (45 мин)

7А класс - русский язык — Юдина О.В. - кабинет №105

7Б класс - русский язык — Минакова Л.В. - кабинет №305

7В класс - русский язык – Землянухина В.В. - кабинет №103

24 апреля 2026 года

5 урок (45 мин)

7А класс - литература – Привалов А.А.– кабинет №203

7Б класс - английский язык –Ярыгина О.Ю.– кабинет №108

7В класс - история – Разумовская Р.К. - кабинет №305

6.1. Организаторам в аудиториях обеспечить выполнение методических рекомендаций и инструкций во время проведения ВПР.

7. Утвердить следующий состав экспертной комиссии по проверке работ и заполнению сводных отчетов:

- Евстрахова О.А. – учитель начальных классов, работы 4А (математика);

- Лисоченко Е.В. – учитель начальных классов, работы 4В (математика);
- Проскурина Н.А. - учитель начальных классов, работы 4Б (математика);
- Минакова Л.В. – учитель математики, работы 10А (математика);
- Юдина О.В. – учитель математики, работы 10Б (математика);
- Матушкина С.А. – учитель русского языка, работы 7В, 10Б (русский язык);
- Ярыгина О.Ю. – учитель русского языка, работы 7А (русский язык, литература);
- Чудиновская Г.Ю. – учитель русского языка, работы 7Б, 10А (русский язык);
- Пусева Н.В. – учитель истории и обществознания, работы 7В класса (история);
- Нерсесян А.Р. – учитель английского языка, работы 7Б (английский язык).

7.1. Экспертной комиссии проверить работы участников в соответствии критериями в течение 2-х рабочих дней и передать их ответственному координатору Евстраховой О.А..

8. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Бондарь Светлане Николаевне, Евстраховой Оксане Алексеевне заполнить электронные формы сбора результатов и электронные протоколы и своевременно загрузить их в ЛК ГИС ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «ВПП»).

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ гимназии №12

Штанько А.А.

Бондарь С.Н
Лисоченко Е.В.
Проскурина Н. А.
Разумовская Р. К.
Евстрахова О. А.
Привалов А. А.
Пусева Н. В.
Ревакина Т.О.
Юдина О. В.
Матушкина С. А.

Ярыгина О. Ю.
Коваленко В.А.
Землянухина В. В.
Нерсесян А.Р.
Одинцова Т.Д.
Алимова Е.Е.
Минакова Л. В.
Чудиновская Г.Ю.